

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MIRIAN MERCEDES SOYOS</u>	CUI:	<u>1852474900101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-63-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>46437940</u>
Número de Factura:	<u>1262309278</u>	Serie:	<u>EA950B5B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q59.516,13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

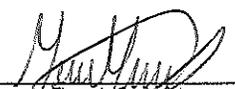
Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la Elaboración del Plan Anual de actividades del Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Se apoyó en la organización e identificación del acervo bibliográfico, fotográfico, audiovisual, sonoro y otros archivos y materiales.
- c) Se apoyó en la actualización del inventario del acervo documental, tomando en cuenta las normas establecidas.
- d) Se brindó apoyo en los vínculos interinstitucionales, especialmente con las Redes de artistas nacionales e internacionales.
- e) Se apoyó en los programas de promoción de extensión cultural del Departamento de Apoyo a la
- f) Se apoyó en la atención y orientación al público en el uso de las fuentes de información.
- g) Se apoyó en las actividades generales de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

MIRIAN MERCEDES SOYOS
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICDA. CARMEN PETRONA AJCUC TEPÉU
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Carmen Petrona Ajcuc Tepéu
Jefe del Departamento Sustantivo II
Depto. de Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MJIANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MIRIAN MERCEDES SOYOS</u>	CUI:	<u>1852474900101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-63-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>46437940</u>
Número de Factura:	<u>1262309278</u>	Serie:	<u>EA950B5B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q59.516,13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyar en la Elaboración del Plan Anual de actividades del Departamento de Apoyo a la Creación.
- Apoyar en la organización e identificación del acervo bibliográfico, fotográfico, audiovisual, sonoro y otros archivos y materiales.
- Apoyar en la actualización del inventario del acervo documental, tomando en cuenta las normas establecidas.
- Brindar apoyo en los vínculos interinstitucionales, especialmente con las Redes de artistas nacionales e internacionales.
- Apoyar los programas de promoción de extensión cultural del Departamento de Apoyo a la Creación.
- Apoyar en la atención y orientación al público en el uso de las fuentes de información.
- Apoyar en las actividades generales de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes.
- Otras actividades afines a su contrato.

MIRIAN MERCEDES SOYOS
Nombre Completo del Contratista


Firma del Contratista

LICDA. CARMEN PETRONA AJCUC TEPÉU
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera),
Licda. Carmen Petrona Ajcuc Tepéu
Jefe del Departamento Sustantivo II
Dpto. de Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MIRIAN MERCEDES SOYOS</u>	CUI:	<u>1852474900101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-63-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>46437940</u>
Número de Factura:	<u>1262309278</u>	Serie:	<u>EA950B5B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q59,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se apoyó, en la retroalimentación e intercalación y actualización del inventario de la Colección de Editorial Cultura, de recientes publicaciones correspondientes.
- Se apoyó en la ubicación y traslado de material donado por la Fundación G&T, al Departamento de Investigación Artística y por la maestra María Luisa Salazar.
- Se apoyó en la búsqueda y clasificación de diversas publicaciones, atendiendo a diversas solicitudes realizadas por: la Unidad de Género, de paquetes de libros para el Centro de Orientación Femenina-COF-. Así como otras donaciones para adultos mayores en Palencia y una escuela del interior en Sololá.
- Se apoyó en la elaboración del listado de participantes en la Convocatoria del "Premio por Trayectoria y Aportes al Desarrollo de la Obra Musical en Marimba, 2021". Así como la revisión de correos y el vaciado de algunos formularios.
- Se apoyó en la búsqueda de insumos para el resguardo y embalaje del acervo bibliográfico, documental para el traslado a la Biblioteca Nacional "Luis Cardoza y Aragón".
- Se apoyó en el embalaje y conservación de partituras de música, libretos de obras de teatro, actividades culturales, fotografías y bocetos de obras de teatro. Y resguardo en cajas de las diferentes colecciones del Centro de Documentación de las Artes y el resto de su acervo sonoro, documental y otros archivos. Por motivo del traslado del Departamento de Investigación Artística a la Biblioteca Nacional "Luis Cardoza y Aragón".
- Se apoyó en las gestiones administrativas para el traslado del acervo, mobiliario y otras pertenencias del Departamento de Investigación Artística para la Biblioteca Nacional "Luis Cardoza y Aragón".
- Se apoyó en el registro y actualización de correspondencia recibida en el Departamento de Investigación Artística, así como la entrega a diversas dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la iniciativa "Ventanas Artísticas, 2021" en la Dirección de Fomento de las Artes. El apoyo consiste en realizar comunicación y registro de artistas de la plástica para que participen en dicha iniciativa en las especialidades de: pintura, escultura y caricatura desde el febrero a noviembre. Así como también la inclusión de artesanos y diversos emprendimientos.
- Se apoyó en la asistencia en las diversas reuniones relacionadas a la Iniciativa "Ventanas Artísticas" y de otras como: "Dimensiones" y "Premio Carlos Mérida".

- k) Se apoyó en la revisión y actualización de la base para la selección de participantes cada fin de semana, en la iniciativa "Ventanas Artísticas".
- l) Se apoyó en el envío de correos, mensajes de whatsapp, llamadas individuales y monitoreo de la comunicación de los artistas a participar. Se adjunta bases y la información pertinente para cada artista.
- m) Se apoyó en la elaboración de listados de artistas confirmados y otros que sirven para el control de entrega de material de bioseguridad, toma de temperatura e inversión y venta. Así como elaboración de cedula de identificación e impresión del material para cada fin de semana.
- n) Se apoyó los fines de semana de acuerdo, a la programación de la coordinación de la Iniciativa "Ventanas Artísticas" en diferentes turnos y se realizan las actividades siguientes: Recepción de artistas. Entrega de material de bioseguridad. Entrega de cedula de identificación. Registro de asistencia de cada artista. Monitoreo de la inversión y venta de cada artista, Reporte a las autoridades, al final de cada actividad. Así como el conteo de la población visitante y otras necesidades que se presenten en dicha iniciativa.
- ñ) Se apoyó en Archivar los documentos de la Iniciativa "Ventanas Artísticas" y "Telón Abierto".
- o) Se apoyó en dar respuesta, a las solicitudes de las autoridades cuando se ha requerido información relacionada con "Ventanas Artísticas, 2021".
- p) Se apoyó durante la temporada de la Opera Pueblo K'che', encargada de la entrega de alimentación a los artistas y personal de logística de la Dirección General de las Artes, el Deporte, así como de otras instituciones como la Universidad Galileo y el Instituto Guatemalteco de Turismo, INGUAT.
- q) Se apoyó en el Departamento de Financiero en la digitación de expedientes para ser autorizados para el pago de el Programa APOYARTE.
- r) Se Apoyó en diversas actividades de la Dirección de Fomento de las Artes, Dirección General y Vicedespacho.

MIRIAN MERCEDES SOYOS

Nombre Completo del Contratista



Firma del Contratista

LICDA. CARMEN PETRONA AJCUC TEPÉU

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Carmen Petrona Ajcuc Tepéu
 Jefe del Departamento Sustantivo II
 Depto. de Apoyo a la Creación
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes